

CURRICULUM VITAE VERSIÓN PÚBLICA

I. DATOS GENERALES

Nombre completo	JESÚS DEL CAMPO CAMPOS
Cargo	JEFE DE ARCHIVO Y CRONISTA MUNICIPAL
Teléfono Institucional	226-318-29-99

II. FORMACIÓN ACADÉMICA (Último Grado de Estudios)

Nombre de la Carrera o Estudios	Estatus (cursando, finalizado, trunco)	Institución Educativa	Periodo (mes/año/inicio, mes/año/conclusión)	Documento (boleta, certificado, constancia, Título)
LICENCIATURA EN DERECHO	FINALIZADO	INSTITUTO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA SIERRA	2014-2019	TITULO

III. FORMACIÓN ACADÉMICA (Otros Estudios Profesionales)

Nombre de la Especialidad o Diplomado	Estatus (cursando, finalizado, trunco)	Institución que Impartió	Periodo (mes/año/inicio, mes/año/conclusión)	Documento Obtenido

IV. EXPERIENCIA LABORAL (Tres Últimos Empleos)

Periodo (mes/año/inicio)	Periodo (mes/año/conclusión)	Institución o Empresa	Cargo o Puesto Desempeñado	Campo de Experiencia
AGOSTO 2019	ACTUALIDAD	LITIGANTE INDEPENDIENTE	ABOGADO PARTICULAR	JURIDICO
ENERO 2018	DICIEMBRE 2018	DESPACHO JURIDICO SERRANO	AUXILIAR DE ABOGADO	JURIDICO
ENERO 2014	JUNIO 2016	H. AYUNTAMIENTO DE JALACINGO	AUXILIAR DE SINDICATURA	ADMINISTRATIVO