

## Aviso de Privacidad Integral de Expedición de Constancias Secretaria

El H. Ayuntamiento de Jalacingo, Veracruz., con domicilio en Calle Úrsulo Galván s/n, Col. Centro es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y demás normatividad que resulte aplicable.

### Finalidades del tratamiento

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

- Llevar un control de las constancias realizadas que solicitan los ciudadanos, las constancias que se elaboran son: Residencia, Identidad, Domicilio, Origen y de Escasos Recursos.

### Datos personales recabados

Para las finalidades antes señaladas se solicitarán los siguientes datos personales:

Nombre, Domicilio, Teléfono particular o celular, INE, Acta de Nacimiento, Curp, Fotografía y Firma

Se informa que no se recaban datos sensibles.

### Fundamento legal

Artículo 70 fracción IV de la Ley Orgánica del Municipio Libre de Estado de Veracruz.

### Transferencia de datos personales:

El H. Ayuntamiento de Jalacingo, Ver., para dar cumplimiento a las finalidades exigidas legalmente o por las autoridades competentes solo se transferirán los datos necesarios en los casos previstos legalmente.

Le informamos que sus datos personales no son compartidos con otras personas, empresas, organizaciones y autoridades distintas al sujeto obligado.

### Derechos ARCO

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales se tienen de usted, para qué se utilizan y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la ley (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted podrá presentar solicitud por escrito ante la Unidad de Transparencia <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/quest/inicio>, o medio electrónico [transparenciajalacingo@outlook.com](mailto:transparenciajalacingo@outlook.com), la que deberá contener:

- El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;



- El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- De ser posible, el área responsable que trata los datos personales;
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. Y en el derecho de oposición debe señalar los motivos que justifican se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría, o bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que se no está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio.

La Unidad de Transparencia responderá en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 15 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso, hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que comunique la respuesta.

#### **Datos de la Unidad de Transparencia**

Domicilio: Calle Úrsulo Galván s/n. Col. Centro, Jalacingo, Ver.

Teléfono: (226)-318-2452, (226)-318-2453

Correo electrónico institucional: [transparencijalacingo@outlook.com](mailto:transparencijalacingo@outlook.com)

#### **Cambios al Aviso de Privacidad**

En caso de realizar alguna modificación al Aviso de Privacidad, se le hará de su conocimiento a través de la portal del H. Ayuntamiento: <http://jalacingo.gob.mx>

